



Curriculum vitæ Europass

CONSEIL EN COMMUNICATION & RELATIONS PUBLIQUES

Internet – Europe – Culture – Sport – Loisirs – Tourisme

INFORMATIONS PERSONNELLES

NOM / Prénom	MARSAUD Cyril
Adresse	2A Rue de l'Industrie F-67400 Illkirch-Graffenstaden
Téléphones	Fixe : +33/0 369 360 222 Portable : +33/0 680 260 715
Internet	cmarsaud@gmail.com http://cv.sanktkirill.net/
Date et lieu de naissance	Le 20 novembre 1980 à Asnières-sur-Seine (92) FRANCE



EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Depuis avril 2009	CHARGÉ DE COMMUNICATION FREELANCE - Communication en ligne, webmastering - Organisation événementielle - Coreprésentation à la Conférence des OING du Conseil de l'Europe c/o UFCS – 6 Rue Béranger F-75003 PARIS
ASSOCIATION DES FEMMES DE L'EUROPE MÉRIDIONALE	
De février à juillet 2009	CHARGÉ DE COMMUNICATION Communication interne/externe (assurés, professionnels de santé et employeurs) : - Mise en place et suivi des plans de communication local et national - Relations presse, rédaction de communiqués - Mise en ligne (ameli.fr), PAO, publipostage, affichage, archivage 19 Boulevard du Champs de Mars BP 40454 F-68022 Colmar
CPAM DE COLMAR	
De juillet 2008 à janvier 2009	CONSEILLER INTERNET FREELANCE - Évaluation générale des liens proposés selon l'intérêt, l'actualité, la sécurité... - Évaluation et classification des news en temps réel - Travaux de localisation (GoogleMap, GoogleNews) Télétravail
GOOGLE via LIONBRIDGE	
De janvier à juin 2007	JOURNALISTE SPORTIF EN LIGNE - Rédaction de comptes rendus sur différents événements sportifs - Commentaires en direct, résumés - Interviews téléphoniques, recherche de contacts - Veille info internationale, gestion du fil info sport en continu - Gestion de contenu (respect de gabarits, banque d'images, hyperliens) 34 bis Avenue Bernard Palissy F-92210 Saint-Cloud
NEWSWEB / SPORTS.FR	
De juin 2006 à janvier 2009	JOURNALISTE / TRADUCTEUR BÉNÉVOLE - Rédaction d'articles sur divers thèmes pris sous un angle européen - Traduction de textes écrits en anglais, espagnol ou polonais → Rédaction du 7ème article le plus lu de l'année 2008 (le site compte en moyenne environ 300 000 visiteurs uniques chaque mois) Télétravail
CAFÉBABEL.COM	
De septembre 2005 à décembre 2006	ASSISTANT D'ÉDUCATION - Encadrement d'élèves, animation de clubs, aide aux devoirs, secrétariat - Missions de gestion de la vie scolaire (équivalent de 12 personnes à mi-temps) 4 Rue Joseph Bodin de Boismortier F-77680 Roissy-en-Brie
LYCÉE CHARLES-LE-CHAUVE	

De février à juillet 2005	PIGISTE / ASSISTANT DE RÉDACTION (PL) - Rédaction d'articles et réalisation d'interviews - Recherche, sélection et vérification de l'information - Relecture, retirage, titrage, mise en page - Participation active à la conception des numéros (fond et forme)
LES ÉCHOS DE POLOGNE	Ulica Kielecka 42/14 PL-02-530 Varsovie
Juillet 2004 et décembre 1995	JOURNALISTE RADIO STAGIAIRE - Travaux de rédaction, d'enregistrement, de montage et de direct - Participation aux conférences de rédaction
RADIO FRANCE INTERNATIONALE & RTL	116 Avenue du Président Kennedy F-75016 Paris 22 Rue Bayard F-75008 Paris
Été 2001	DIRECTEUR ADJOINT DE CAMP DE VACANCES LINGUISTIQUES (UK) - Management de 4 adultes pour 40 jeunes 24h/24 - Mission d'évaluation des conditions de séjour, encadrement et sécurité - Encadrement et réalisation d'activités pour et avec les jeunes
CIORTF chez ANGLOPHILES ACADEMIC	116 Avenue du Président Kennedy F-75016 PARIS 1140-144 Freston Road – Londres W10 6TR – ROYAUME-UNI
Printemps 2001	PIGISTE SPORTIF - Comptes rendus de rencontres sportives nationales amateur pour la PQR - Interviews de joueurs, entraîneurs et dirigeants
AGENCE DE PRESSE LEBOURG	44 Hameau Limosin F-77120 Saints
D'octobre 2000 à juin 2001	CHARGÉ DE COMMUNICATION ÉVÉNEMENTIELLE - Missions de communication interne et externe (presse, radio, télé, affiches, flyers) - Recherche de partenaires matériels et financiers → 1 ^{ère} journée sportive du campus (15 activités, 60 intervenants, 800 spectateurs)
ASSOCIATION UNIVERSITAIRE « STAPS'UP MANAGEMENT »	Secrétariat STAPS - Université Paris-Est Marne-la-Vallée F-77420 Champs-sur-Marne
FORMATION ET STAGES	
De 2002 à 2004	MASTER 1 & 2 DE GÉOPOLITIQUE EUROPÉENNE (FR-PL) - Connaissance de l'Europe et du monde contemporain - Relations internationales et mondialisation de l'économie - Gestion de projet en milieu international, communication interculturelle - Particularités de l'Europe centrale et orientale → Mémoire universitaire de recherche sur les systèmes d'administration du sport européen(s), américain et post-soviétique (note : 13/20)
INSTITUT HANNAH ARENDT FAC. DE SCES PO & JOURNALISME	Université Paris-Est Marne-la-Vallée Université de Varsovie – POLOGNE – 1 an (échange ERASMUS)
De 1998 à 2002 et 2006/2007	MASTER EN MANAGEMENT ET INGÉNIERIE DES SERVICES (FR-CA) - Gestion de PME : Marketing, RH, gestion, droit, communication interne et externe - Gestion de projets événementiels (réglementation, financements) - Spécialisation en sport, loisir, culture et tourisme → Mémoire universitaire de recherche sur la politique sportive française et ses répercussions au niveau de l'Union européenne (note : 17/20)
UFR STAPS FACULTÉ DE RÉCRÉOLOGIE	Université Paris-Est Marne-la-Vallée Université du Québec à Trois-Rivières – CANADA – 1 semestre (échange CREPUQ)
Juin 1998	BACCALAURÉAT SCIENTIFIQUE
LYCÉE CHARLES-LE-CHAUVE	4 Rue Joseph Bodin de Boismortier F-77680 Roissy-en-Brie

APTITUDES ET COMPÉTENCES PERSONNELLES

Français	Langue maternelle									
Auto-évaluation	Comprendre				Parler				Écrire	
<i>Niveau européen</i> <i>(Cadre européen commun de référence)</i>	Écouter		Lire		Prendre part à une conversation		S'exprimer en continu			
Anglais	C1	Expérimenté	C2	Expérimenté	C1	Expérimenté	C1	Expérimenté	C1	Expérimenté
Polonais	B2	Indépendant	B2	Indépendant	B1	Indépendant	B1	Indépendant	B1	Indépendant
Espagnol	A2	Élémentaire	B2	Indépendant	A1	Élémentaire	A1	Élémentaire	A2	Élémentaire
Allemand	En apprentissage depuis janvier 2009									
Aptitudes et compétences sociales	<ul style="list-style-type: none"> - Bon esprit d'équipe (20 années de football, en tant que joueur et entraîneur) - Capacités d'adaptation aux environnements multiculturels (voyages à l'étranger, formation) - Bonnes capacités de communication orale et écrite (formation, journalisme et communication) 									
Aptitudes et compétences organisationnelles	<ul style="list-style-type: none"> - Bon sens de l'organisation, autonomie et rigueur - Bonnes aptitudes à la gestion de projet et d'équipe (expériences de directeur adjoint de camp de vacances, de chargé de mission de communication et d'organisation, capitaine d'équipe) 									
Aptitudes et compétences informatiques	<ul style="list-style-type: none"> - Navigation Internet, HTML, Web 2.0, blogues, wiki, forum (→page perso : http://sanktkirill.net/) - Bonne maîtrise des logiciels Office et de l'environnement Windows - Bonne connaissance de Photoshop, d'InDesign et de Dreamweaver - Connaissances de base de QuarkXPress et d'Illustrator 									
Aptitudes et compétences artistiques	<ul style="list-style-type: none"> - Musique : auteur, compositeur, interprète dans un groupe de rock (→ http://musique.sanktkirill.net/) 									
Aptitudes et compétences autres	<ul style="list-style-type: none"> - Entraîneur de natation et de football (1998/1999, Diplôme fédéral d'entraîneur de football) - Enseignement en école primaire (1999/2000) et cours de soutien au lycée (2006/2007) 									
Permis de conduire	Permis B – Véhicule personnel									
Informations complémentaires	<ul style="list-style-type: none"> - Attestation de formation aux premiers secours (AFPS) - Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur (BAFA) - Éligible à un poste contractuel aux relations extérieures de la Commission européenne 									